

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	CUOTA UNO (1)
FECHA:	30 de junio del 2025
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.1240 de 2025
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	ROJAS ANGULO MORAY GIOVANNY
CÉDULA:	1.130.638.778
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, en el marco del proyecto: "Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali", BP 26005417

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

- Realizar el seguimiento a la implementación de los programas de la estrategia de seguridad alimentaria, garantizando el cumplimiento de los lineamientos, la operatividad en territorio y el adecuado desarrollo de las actividades planificadas.
 - Diligencíé el documento para la Tipificación de Indicadores de Cobertura de la Secretaría de Bienestar Social en el marco del Acuerdo 470 de 2019 Política Pública de Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional de Santiago de Cali para la vigencia 2024, vigencia 2025, vigencia 2026 y vigencia 2027, mediante la matriz de seguimiento para la programación de metas por valor para el indicador "Número de comedores comunitarios para población con vulneración del derecho a la alimentación".
- Apoyar la gestión administrativa y operativa de los programas, consolidando y organizando información clave para la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos estratégicos.
 - Esta actividad no la realicé durante este periodo.
- Elaborar, actualizar y analizar informes, bases de datos, matrices de seguimiento y demás documentos técnicos y administrativos, asegurando la trazabilidad y sustentación de las acciones ejecutadas.
 - Realicé el Informe ejecutivo para la reunión con asunto Convocatoria segunda sesión – Mesa técnica del Observatorio de Políticas Sociales de la Secretaría de Bienestar Social del 12 de junio de 2025. En esta reunión se plantea que es de vital importancia para esta vigencia 2025 relacionar los indicadores de la PPSSAN en las cadenas de valor de las Fichas BP de los proyectos y programas ejecutados con su presupuesto asignado, ya que desde la Entidad de la Personería se están realizando visitas de verificación técnica y financiera a los diferentes programas y proyectos que ejecutó la Secretaría de Bienestar Social en la vigencia 2024; a la luz de esta información, es de importancia validar los proyecto y programas que se ejecutan actualmente en este año 2025

y cruzarlos con los indicadores establecidos en la PPSSAN y su plan de acción. En coherencia con lo anterior, se solicitó que desde cada uno de los programas y los proyectos de la Secretaría de Bienestar Social es importante articularlos con el Departamento Administrativo de Planeación y realizar el cruce de los indicadores de cobertura de la PPSSAN; es importante generar reportes con foco territorial (demográfico) para observar la oferta en territorio.

- Realicé Informe ejecutivo para la reunión con asunto Seguimiento a la Política Pública de la Mujer – Subsecretaría de Equidad de Género del 16 de junio de 2025. los indicadores de cobertura para la Política Pública de la Mujer son bajos y no cumplen con las visitas de verificación técnica ni financiera realizadas por la Personería, observando un porcentaje de avance inferior al 30% a la vigencia 2024 y avance inferior del 50% a la vigencia del 2025. Para el indicador Acciones de Soberanía, Seguridad alimentaria y nutricional del Distrito de Cali con enfoque de género y diferencial implementados, el cual pertenece al Programa de Comedores Comunitarios se realiza un énfasis en la pertinencia de la entrega de insumos técnicos y relación financiera de este para la vigencia 2024 y la actual vigencia 2025; se observa que:
 - a. Ausencia de enfoque de género y diferencial
 - b. Se requiere la cantidad y las acciones desde las estrategias psicosociales que se han generado para el bienestar de las cuidadoras y manipuladoras de alimento (población que opera el programa)
 - c. Se requiere la cantidad y las acciones desde las estrategias psicosociales que se han generado para el bienestar de las beneficiarias
 - d. Se requiere con urgencia la caracterización de la población beneficiaria específicamente Mujeres (desagregar por grupo etario)

Se concluye para cada uno de los programas y proyectos existen ausencias de verificación técnica y financiera, se hace énfasis que es importante realizar los ajustes y modificaciones pertinentes en la ejecución de los programas y proyectos para articularlos con la Política Pública de la Mujer; y se requiere principalmente enfatizar en los siguientes puntos claves:

- i. Planificación de las acciones ligado al enfoque de género.
 - ii. Atención diferencial a las mujeres
 - iii. Evidenciar acciones integrales
 - iv. Realizar caracterización socioeconómica u desagregación de la población beneficiaria por grupos etarios.
- Realicé Informe ejecutivo para la reunión con asunto Convocatoria segunda sesión – Mesa técnica del Observatorio de Políticas Sociales de la Secretaría de Bienestar Social del 26 de Junio de 2025. Socializar las estrategias de gestión del conocimiento establecidas en el decreto 0516 de 2016; entre las que se encuentran, Liderar metodologías de investigación social, acorde con los grupos poblacionales; Liderar los diagnósticos y caracterizaciones de los grupos poblacionales Art. 129; Liderar los diagnósticos y caracterización de las víctimas que residen en el Municipio de Santiago de Cali Art. 130; Liderar diagnósticos, caracterizaciones y estudios de seguimiento a los componentes del desarrollo de la ciudad, desde el enfoque de género, diversidad sexual y de género Art. 131 y Liderar los diagnósticos y caracterización de la población de primera infancia del Municipio Art. 132.
 - Las acciones principales de estas estrategias son:
 - Caracterización y análisis de grupos poblacionales
 - Caracterización y análisis especial de Oferta
 - Caracterización y asistencia técnica

4. Realizar actividades de seguimiento y verificación en territorio, evaluando la ejecución de los programas y levantando información relevante para el fortalecimiento de los procesos.
 - Realicé visitas de seguimiento y verificación en territorio al comedor comunitario Corazones llenos y al comedor comunitario El pan de cada día ubicados en la comuna 5 del Distrito Santiago de Cali.
5. Gestionar y dar respuesta a solicitudes, requerimientos y trámites administrativos, articulando con las áreas responsables para garantizar su adecuada resolución.
 - Esta actividad no la realicé durante este periodo.
6. Participar y apoyar reuniones, comités y actividades de coordinación relacionadas con la estrategia de seguridad alimentaria, elaborando actas, reportes y documentos de seguimiento.
 - Participé en la Convocatoria segunda sesión – Mesa técnica del Observatorio de Políticas Sociales de la Secretaría de Bienestar Social el día 12 de junio de 2025. Donde se concluye que los indicadores de la PPSSAN en las cadenas de valor de las Fichas BP de los proyectos y programas ejecutados con su presupuesto asignado, ya que desde la Entidad de la Personería se están realizando visitas de verificación técnica y financiera a los diferentes programas y proyectos que ejecutó la Secretaría de Bienestar Social en la vigencia 2024.
 - Participé de la reunión con asunto Seguimiento a la Política Pública de la Mujer – Subsecretaría de Equidad de Género el día 16 de junio de 2025. Donde se concluye que para cada uno de los programas y proyectos existen ausencias de verificación técnica y financiera, se hace énfasis que es importante realizar los ajustes y modificaciones pertinentes en la ejecución de los programas y proyectos para articularlos con la Política Pública de la Mujer.
 - Participé de la socialización a la mesa de atención de requerimientos e incidentes – MARI el día 12 de Junio de 2025. En esta reunión se realiza la capacitación del módulo de documentos DARUMA y su utilización, se indica que para levantar un requerimiento es importante conocer cada sección del MARI, siendo así: requerimiento para soporte técnico CTO, requerimiento para SGAFT SAP, requerimiento para Rentas varias SAP, requerimiento para DARUMA, requerimiento Asistencia a Organismos, requerimiento asistencia y mantenimiento salud pública y requerimiento al BLIZ DATA
 - Participé de la socialización sobre la sensibilidad digital, seguridad digital y se abordaron conceptos fundamentales y la importancia de proteger la información personal desde los correos institucionales y privados en caso de fraude o robo de información digital el día 23 de Junio de 2025.

- Asistí a la reunión presencial con asunto Revisión de evidencias, cuota 1, cuota 2, del contrato No 588 y Compromiso entrega de evidencias y seguridad social el día 26 de Junio de 2025, donde se hace referencia que se debe completar evidencias para las cuotas correspondientes, adicional presentar la cuota No. 3 correspondiente al mes de Mayo 2025 con la seguridad social de abril, la cual canceló el 4 de junio de 2025. Debe tener en cuenta que en la cuota 3 FINAL, debe cumplir con el 100% de las obligaciones y sus respectivas evidencias.
7. Realizar las demás actividades inherentes al objeto contractual y que contribuyan a la misión de la Secretaría de Bienestar Social, asegurando la correcta ejecución y fortalecimiento del programa en su totalidad.
- Entregué todos los documentos pertinentes en físico al presente contrato No. 4146.010.26.1.1240.2025 al equipo de archivo de la Secretaría de Bienestar Social de acuerdo con los lineamientos recibidos.



MORAY GIOVANNY ROJAS ANGULO
CC NO. 1.130.638.778 CALI (VALLE)

